

Số: /BC-CĐSL

Sơn La, ngày tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO
Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024

Căn cứ Công văn số 736/TTr-PCTN ngày 05/11/2024 của Thanh tra tỉnh ngày 05/11/2024 về việc xây dựng báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024. Trường Cao đẳng Sơn La báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 gồm các nội dung như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHƯNG, TIÊU CỰC

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi trách nhiệm của bộ, ngành, địa phương; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của Trường Cao đẳng Sơn La

a) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Nhà trường đã ban hành:

- Kế hoạch số 16/KH-CĐSL ngày 18/01/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024;

- Kế hoạch số 35/KH-CĐSL ngày 30/01/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức trường Cao đẳng Sơn La năm 2024;

- Kế hoạch số 42/KH-CĐSL ngày 20/02/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về Kế hoạch Triển khai thực hiện công tác Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024;

- Kế hoạch số 45/KH-CĐSL ngày 23/02/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc triển khai thực hiện Dân chủ cơ sở năm 2024;

- Quyết định số 161/QĐ-CĐSL ngày 26/02/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo công tác phổ biến giáo dục pháp luật; phòng, chống tham nhũng;

- Kế hoạch số 66/KH-CĐSL ngày 06/3/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La Kế hoạch Tổ chức Tuần sinh hoạt chính trị đầu khóa cho học sinh, sinh viên năm 2024;

- Kế hoạch số 68/KH-CĐSL ngày 07/3/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc Tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện dân chủ cơ sở, công tác dân vận của trường Cao đẳng Sơn La năm 2024;

- Kế hoạch số 96/KH-CĐSL ngày 01/4/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 Trường Cao đẳng Sơn La;

- Quyết định số 280/QĐ-CĐSL ngày 03/4/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La ban hành Về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường Cao đẳng Sơn La;

- Quy định số 03-QĐ/UBKTĐU-CĐSL ngày 22/04/2024 của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy trường Cao đẳng Sơn La về Quy định về tổ chức hoạt động của đoàn kiểm tra, giám sát của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường Cao đẳng Sơn La;

- Quyết định số 369/QĐ-CĐSL ngày 26/4/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La ban hành Quy định tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức đối với Trường Cao đẳng Sơn La;

- Quyết định số 621/QĐ-CĐSL ngày 17/7/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La ban hành Quy định về hoạt động hợp tác quốc tế của Trường Cao đẳng Sơn La;

- Quyết định số 683/QĐ-CĐSL ngày 07/8/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La ban hành Quy định về phòng, chống tham nhũng;

- Công văn số 530/CĐSL-KTCL ngày 9/9/2024 của trường Cao đẳng Sơn La V/v quán triệt, tổ chức thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW của Bộ Chính trị.

b) Công tác chỉ đạo, triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các nhiệm vụ; chương trình công tác của Ban Chỉ đạo Trung Ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Công tác chỉ đạo, triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các nhiệm vụ; chương trình công tác của Ban Chỉ đạo Trung Ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực được lãnh đạo trường quan tâm thực hiện, cụ thể Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực được lồng ghép trong các cuộc sinh hoạt Chi bộ, họp giao ban hàng tháng của đơn vị, trong các buổi sinh hoạt chuyên môn và tuần sinh hoạt chính trị đầu khóa cho học sinh, sinh viên.

c) Việc tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, tiêu cực qua đó tự mình hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp

Việc tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực được thực hiện thường xuyên từng quý trong nhà trường, cụ thể: Trường đã triển khai thực hiện Kế hoạch số 72/KH-CĐSL ngày 12/03/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về việc rà soát, điều chỉnh, thiết lập các Quy chế, Quy định trường Cao đẳng Sơn La năm 2024 nhằm mục đích đảm bảo thường xuyên, kịp thời trong việc triển khai thực hiện có hiệu quả công tác rà soát, bổ sung các Quy chế, Quy

định cần thiết lập tại trường Cao đẳng Sơn La và phát hiện những quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường, để kịp thời bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới, bảo đảm tính hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống văn bản quản lý nội bộ.

d) Tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tình hình hoạt động của các cơ quan chuyên trách về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng và Ban Chỉ đạo công tác phổ biến giáo dục pháp luật; phòng, chống tham nhũng (Quyết định số 161/QĐ-CĐSL ngày 26/02/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La) được phân công thực hiện Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nhằm tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo phạm vi, nhiệm vụ được giao và báo cáo kết quả thực hiện đúng tiến độ yêu cầu.

d) Các hình thức cụ thể thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước về phòng chống tham nhũng, tiêu cực đến cán bộ, viên chức thông qua các cuộc sinh hoạt Chi bộ, các cuộc họp giao ban lãnh đạo đơn vị, họp phòng, khoa, bộ môn và trên hệ thống văn bản nhà trường.

- Tổ chức tuần sinh hoạt chính trị đầu khóa cho học sinh, sinh viên năm học 2024-2025.

- Tổ chức ngày pháp luật 9/11 tại Kế hoạch số 328/KH-CĐSL ngày 22/10/2024 của trường Cao đẳng Sơn La.

- Đưa chương trình giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy trong Nhà trường cụ thể như sau:

* Số liệu báo cáo năm 2024 tính từ ngày 05/11/2023 đến ngày 13/11/2024:

+ Số tiết đã giảng: 120 tiết.

+ Số lớp đã học: 45 lớp.

+ Số người được học: 1494 học sinh, sinh viên.

Nội dung giảng dạy: Khái niệm, nguyên nhân và hậu quả của tham nhũng, tác hại của tham nhũng; ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác phòng chống tham nhũng; các giải pháp phòng chống tham nhũng; trách nhiệm của công dân trong phòng, chống tham nhũng.

+ Từ ngày 05/11/2023 đến ngày 13/11/2024, Nhà trường đã hoàn thành kế hoạch giảng dạy nội dung về Luật Phòng chống tham nhũng của năm học 2023 – 2024; kỳ 1 năm học 2024 - 2025. Nhà trường đang tiếp tục triển khai việc giảng dạy nội dung về Luật Phòng chống tham nhũng theo Kế hoạch giảng dạy học kỳ II năm học 2024 - 2025.

- Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2024 - 2025 và đối thoại giữa Hiệu trưởng nhà trường với cán bộ, viên chức năm 2024 tại Kế hoạch số 168/KH-CĐSL ngày 28/06/2024 của trường Cao đẳng Sơn La nhằm mục đích: i) Tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024, triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024 - 2025; ii) Phát động phong trào thi đua, động viên cán bộ, viên chức đóng góp sức lực, trí tuệ, đoàn kết nhất trí phấn đấu hoàn thành hiệu quả nhiệm vụ được giao trong năm học 2024 - 2025; iii) Hiệu trưởng nhà trường trao đổi, giải đáp những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của cán bộ, viên chức về các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao thuộc lĩnh vực quản lý.

- Tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo nhà trường với học sinh các lớp liên kết tại Trung tâm Giáo dục thường xuyên (TTGD TX) các huyện, học kỳ II, năm học 2023-2024 tại Kế hoạch số 332/KH-CĐSL ngày 28/10/2024 của trường Cao đẳng Sơn La tổ chức Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với đại biểu học sinh, sinh viên học kỳ I, năm học 2024 - 2025; Kế hoạch số 333/KH-CĐSL ngày 28/10/2024 của trường Cao đẳng Sơn La phối hợp tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với học sinh các lớp liên kết tại Trung tâm GD TX các huyện, học kỳ I, năm học 2024 - 2025.

e) Kết quả thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Việc triển khai các cuộc thanh tra: Từ ngày 05/11/2023 đến ngày 14/9/2024 nhà trường đã thực hiện 10 cuộc thanh tra, cụ thể: Kiểm tra nhập điểm của các lớp khối Trung cấp K59; K60; Các lớp Luật K10; Khối Nghệ thuật tại cơ sở 2; Các lớp Khối Cao đẳng K58, K59, K60 Năm học 2023-2024 tại Kế hoạch số 86/KH-CĐSL ngày 25/3/2024; Kiểm tra nhập điểm của các lớp khối Cao đẳng K58 Năm học 2023-2024 tại Kế hoạch số 128/KH-CĐSL ngày 8/5/2024; Chấm kiểm tra bài thi học phần lần 1 học kỳ II Khối Cao đẳng K58 Năm học 2023 - 2024 tại Kế hoạch số 123/KH-CĐSL ngày 03/5/2024; Kiểm tra việc thiết lập hồ sơ theo danh mục của Trường Cao đẳng Sơn La năm 2023 tại Kế hoạch số 110/KH-CĐSL ngày 24/4/2024; Kiểm toán theo Quy chế Kiểm toán nội bộ của Trường Cao đẳng Sơn La ban hành kèm theo Quyết định số 871/QĐCĐSL ngày 30/12/2021 và các văn bản hiện hành của Nhà nước đối với phòng Quản trị Thiết bị, Trường Cao đẳng Sơn La tại Quyết định số 368/QĐ-CĐSL ngày 26/4/2024; Kiểm tra, giám sát hoạt động của các đơn vị năm học 2023-2024; Kiểm tra nội bộ việc quản lý, sử dụng tài chính, tài sản trong Trường Cao đẳng Sơn La tại Kế hoạch số 192/KH-CĐSL ngày 16/7/2024; Kế hoạch số 194/KH-CĐSL ngày 17/07/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về Thanh tra Kết quả kê khai định mức lao động của nhà giáo thuộc Trường Cao đẳng Sơn La năm học 2023 - 2024 tại Kế hoạch số 194/KH-CĐSL ngày 17/07/2024; Kế hoạch số 233/KH-CĐSL ngày 13/8/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về Kiểm tra công tác lưu trữ trong Trường Cao đẳng Sơn La; Thanh tra chuyên đề đối với Kết quả đánh giá, xếp loại các đơn vị, cá nhân về mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các đơn vị; Một số cá nhân xếp loại HTXS NV;

Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng đội ngũ nhà giáo năm học 2023 – 2024 tại Thông báo Kết luận số 407/TB-CĐSL ngày 24/10/2024 của trường Cao đẳng Sơn La.

- Kết quả thanh tra, kiểm tra: Không phát hiện có dấu hiệu vi phạm.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của trường

- Trong công tác công khai việc tuyển dụng viên chức:

Thực hiện Kế hoạch số 245/KH-CĐSL ngày 20/8/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về tuyển dụng viên chức Trường Cao đẳng Sơn La năm 2024, trường Cao đẳng Sơn La ban hành Thông báo số 330/TB-CĐSL ngày 09/9/2024 V/v tuyển dụng viên chức năm 2024, trong đó công khai tuyển dụng tổng số người làm việc cần tuyển dụng: 11 chỉ tiêu, trong đó: Vị trí Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết - mã số: V.09.02.03: 05 chỉ tiêu; Vị trí Kế toán viên (mã số: 06.031): 02 chỉ tiêu; Vị trí Chuyên viên (Chuyên viên tham mưu giúp việc về công tác hành chính - văn phòng làm việc tại các phòng trực thuộc nhà trường) - mã số: 01.003: 02 chỉ tiêu; Vị trí Kỹ thuật viên - hạng IV (mã số: V.05.02.08): 01 chỉ tiêu; Vị trí Lưu trữ viên trung cấp (mã số: V.01.02.03): 01 chỉ tiêu.

Nhà trường Thông báo tuyển dụng công khai trên các phương diện truyền thông đại chúng như: Đăng báo điện tử Sơn La, Đăng trên Website nhà trường.

- Trong công tác tổ chức và hoạt động, nhà trường đã ban hành:

+ Quyết định số 621/QĐ-CĐSL ngày 16/7/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy chế hoạt động hợp tác quốc tế của Trường Cao đẳng Sơn La.

+ Quyết định số 42/QĐ-CĐCS ngày 26/07/2024 của Công đoàn cơ sở Trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy chế làm việc của Trường Cao đẳng Sơn La.

+ Quyết định số 670/QĐ-CĐSL ngày 02/8/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy chế làm việc của Trường Cao đẳng Sơn La.

+ Quyết định số 788/QĐ-CĐSL ngày 06/9/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ (sửa đổi, bổ sung).

+ Quyết định số 972/QĐ-CĐSL ngày 10/10/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về việc Ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động (sửa đổi, bổ sung) của Trường Cao đẳng Sơn La.

+ Quyết định số 993/QĐ-CĐSL ngày 15/10/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy chế xét chuyển chức danh nghề nghiệp đối với viên chức Trường Cao đẳng Sơn La.

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

- Các văn bản đã ban hành:

+ Quyết định số 1152/QĐ-CĐSL ngày 07/03/2024 của trường Cao đẳng Sơn La ban hành định mức kinh phí dụng cụ, vật tư, hoá chất tiêu hao cho người học các ngành nghề trọng điểm quốc gia tại Trường Cao đẳng Sơn La.

+ Quyết định số 177/QĐ-CĐSL ngày 11/03/2024 của trường Cao đẳng Sơn La ban hành tiêu chuẩn, định mức máy móc, trang thiết bị chuyên dùng một số ngành nghề đào tạo của Trường Cao đẳng Sơn La.

+ Quyết định số 450/QĐ-CĐSL ngày 21/05/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc Sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023.

+ Quyết định số 456/QĐ-CĐSL ngày 23/5/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La Về việc ban hành Quy định về quản lý, sử dụng xe ô tô tại Trường Cao đẳng Sơn La.

+ Công văn số 280/CĐSL-QTTB ngày 24/05/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về việc rà soát, bổ sung và xây dựng mới định mức dụng cụ, vật tư, hóa chất phục vụ đào tạo đối với các ngành, nghề đào tạo tại Trường Cao đẳng Sơn La.

+ Quyết định số 539/QĐ-CĐSL ngày 19/06/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La Về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị văn phòng tại Trường Cao đẳng Sơn La.

+ Quyết định số 616/QĐ-CĐSL ngày 15/07/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La Về việc ban hành Định mức dụng cụ, vật tư, hóa chất phục vụ đào tạo các ngành nghề tại trường Cao đẳng Sơn La.

+ Quyết định số 788/QĐ-CĐSL ngày 06/9/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La V/v ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ (sửa đổi, bổ sung).

- Đánh giá chung:

+ Việc xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ của trường thực hiện theo đúng quy định pháp luật.

+ Các phòng, khoa, trung tâm trong nhà trường đã xây dựng kế hoạch rà soát nhằm kiến nghị sửa đổi, bổ sung các quy định nội bộ phù hợp với quy định và tình hình mới.

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Nhà trường tiến hành chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, viên chức giữa các phòng chức năng, khoa chuyên môn trong nhà trường theo quy định của pháp luật về việc quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, viên chức.

Đồng chí Bí thư Đảng uỷ, Hiệu trưởng nhà trường thực hiện việc công khai, dân chủ trong nội bộ đơn vị các nội dung theo quy định. Lãnh đạo, chỉ đạo

thực hiện tốt các quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan theo Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ: thực hiện nghiêm những nội dung cán bộ, viên chức được biết, được tham gia ý kiến, được giám sát, kiểm sát; thực hiện tốt quy chế dân chủ trong công tác quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển cán bộ, xét nâng lương viên chức, phân loại cán bộ, viên chức, công tác thi đua khen thưởng hàng năm; tổ chức tốt việc đối thoại định kỳ của thủ trưởng đơn vị với cán bộ, viên chức và học sinh hằng năm; thực hiện nghiêm quy định tổ chức sinh hoạt Đảng ủy, chi bộ, các cuộc họp giao ban lãnh đạo đơn vị định kỳ theo quy chế làm việc và được đăng tải công khai trên phần mềm quản lý điều hành văn bản của đơn vị.

Tiến hành xây dựng, thực hiện Kế hoạch rà soát, bổ sung quy hoạch cấp ủy các chi bộ trực thuộc đảng bộ; quy hoạch Ban chấp hành đảng bộ, các chức danh Ủy viên ban thường vụ, phó Bí thư, Bí thư Đảng ủy nhiệm kỳ hiện tại và nhiệm kỳ mới; Xây dựng, thực hiện kế hoạch rà soát, bổ sung quy hoạch lãnh đạo các đơn vị trực thuộc; quy hoạch lãnh đạo trường, các chức vụ Phó Hiệu trưởng, Hiệu trưởng nhiệm kỳ hiện tại và nhiệm kỳ mới.

Trong năm 2024, trường đã ban hành Kế hoạch số 35/KH-CĐSL ngày 30/01/2024 về Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức trường Cao đẳng Sơn La năm 2024, cụ thể, đồng chí Nguyễn Anh Sơn công tác tại phòng Tổ chức hành chính đang đảm nhận vị trí tổ chức tuyển dụng viên chức chuyển sang vị trí Đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, Thi đua khen thưởng hàng năm phòng Tổ chức hành chính; ban hành Kế hoạch số 322/KH-CĐSL ngày 18/10/2024 của trường Cao đẳng Sơn La V/v chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức trường CĐSL năm 2024 (Sau Kết luận số 46/KL-TTr ngày 01/10/2024 của Thanh tra tỉnh Sơn La) theo đó trong năm 2024 nhà trường dự kiến chuyển đổi 01 vị trí công tác, cụ thể: Vị trí công tác Kế toán: 01 vị trí; Vị trí còn lại: Tổ chức cán bộ, mua sắm công, tuyển sinh, đào tạo, thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo và phòng chống tham nhũng không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác do chưa đến thời hạn chuyển đổi và một số vị trí đến thời hạn chuyển đổi nhưng nhiệm vụ đã được phân công lại sau sáp nhập trường theo Quyết định số 864/QĐ-BLĐT&XH ngày 5/7/2023 về việc sáp nhập trường Trung cấp VHNT&DL Sơn La, trường Trung cấp Luật Tây Bắc vào trường Cao đẳng Sơn La.

d) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

Công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành và hỗ trợ hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ được ban lãnh đạo trường quan tâm thực hiện như chương trình quản lý văn bản, phần mềm kế toán đã được đưa vào áp dụng.

Thực hiện Kế hoạch số 37/KH-CĐSL ngày 02 tháng 02 năm 2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính năm 2024. Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính thể hiện qua các nội dung:

- Công tác chỉ đạo, điều hành.

- Cải cách thể chế.
- Cải cách tổ chức bộ máy.
- Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, viên chức.
- Cải cách tài chính công.
- Hiện đại hóa nền hành chính.

Công tác cải cách hành chính được lãnh đạo nhà trường quan tâm, triển khai sát sao, khẳng định được sự cần thiết và góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong toàn bộ các lĩnh vực hoạt động của nhà trường. Là then chốt, công khai, minh bạch, rõ ràng trong khi thực thi nhiệm vụ góp phần là một trong những biện pháp ngăn ngừa, phòng chống tham nhũng.

Từ ngày 05/11/2023 đến ngày 14/9/2024, đã ban hành Kế hoạch số 75/KH-CĐSL ngày 14/3/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La Triển khai thực hiện chuyển đổi số năm 2024; ban hành Kế hoạch số 293/KH-CĐSL ngày 02/10/2024 tổ chức triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2024; ban hành Báo cáo số 171/BC-CĐSL ngày 05/07/2024 kết quả triển khai thực hiện 6 tháng đầu năm Kế hoạch chuyển đổi số năm 2024. Việc ban hành văn bản nêu trên nhằm triển khai các hoạt động giáo dục trên môi trường số, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, hoạt động dạy học, phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá giúp tăng cường hiệu quả công tác quản lý và mở rộng phương thức cũng như cơ hội tiếp cận giáo dục nghề nghiệp tạo đột phá về chất lượng và xác định các công việc cụ thể cần thực hiện để đạt được các chỉ tiêu của các mục tiêu chuyển đổi số năm 2024 đã được xác định trong Kế hoạch số 344/KH-CĐSL ngày 04/12/2023. Theo Báo cáo số 171/BC-CĐSL ngày 16/6/2024 của trường Cao đẳng Sơn La thì kết quả: 100% cán bộ viên chức của nhà trường đã tham gia tự học và được cấp 6/6 chứng chỉ kỹ năng số cơ bản trên nền tảng www.congdanso.edu.vn; 100% các chương trình đào tạo định kỳ được khảo sát mức độ phù hợp của kỹ năng số, kỹ năng xanh, công nghệ khoa học kỹ thuật mới, có sự cập nhật vào chương trình đào tạo; Đợt 1 năm 2024 đã bồi dưỡng Lập trình ứng dụng cho 17/17 (100%) giảng viên Bộ môn Tin học, Khoa Kỹ thuật - Công nghệ; Đã xây dựng kế hoạch đưa 168 bài giảng điện tử lên hệ thống đào tạo trực tuyến www.lms.cdsonla.edu.vn. Bổ sung hình thức đào tạo tự học có hướng dẫn. Đã tổ chức hội nghị tư vấn để có phương án nâng cấp hệ thống quản lý đào tạo... Các chỉ tiêu chuyển đổi số trong năm đã được các đơn vị chủ động triển khai, đạt hiệu quả.

Tăng cường áp dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động của trường: Nhà trường đã trang bị hệ thống máy tính cho cán bộ, viên chức và hệ thống điện thoại trong nội bộ các phòng; mỗi bộ môn được trang sắm hệ thống máy tính, máy in phục vụ hoạt động chuyên môn.

Việc đổi mới phương thức thanh toán, trả lương, thu nhập khác qua tài khoản, thanh toán các chế độ cho học sinh, sinh viên được thực hiện đúng theo quy định; Hạn chế tiền mặt để thanh toán tiền công tác phí, các dịch vụ khác.

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn được triển khai đến toàn đơn vị đặc biệt là những cán bộ, viên chức đang giữ chức vụ, quyền hạn.

- Việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2024: Được thực hiện đúng theo quy định của pháp luật. Cụ thể:

+ Thực hiện Kế hoạch số 39/KH-CĐSL ngày 29/11/2023 về kê khai, công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm, bổ sung năm 2023 công tác kê khai, công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm, bổ sung là để cán bộ, viên chức trong cơ quan biết được tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai hằng năm, bổ sung nhằm minh bạch tài sản, thu nhập của người đó; phục vụ công tác quản lý cán bộ, viên chức, góp phần phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng.

+ Đầu năm 2024, trường có Báo cáo số 01/BC-CĐSL ngày 02/01/2024 về Kết quả thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2023.

- Từ ngày 05/11/2023 đến ngày 13/11/2024, toàn trường không phát hiện cán bộ, viên chức nào nhận quà tặng, quà biếu.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

a) Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động giám sát, kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý: Không.

b) Kết quả công tác thanh tra, kiểm toán và việc phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng qua hoạt động thanh tra, kiểm toán: Không.

c) Kết quả xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng; việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua xem xét, phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng và qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo: Không.

d) Kết quả rà soát, phát hiện tham nhũng qua các hoạt động khác: Không

đ) Kết quả điều tra, truy tố, xét xử các vụ tham nhũng trong phạm vi theo dõi, quản lý của cơ quan, đơn vị: Không.

e) Kết quả xử lý tài sản tham nhũng: Không

f) Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu: Không.

4. Vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng

a) Các nội dung đã thực hiện nhằm phát huy vai trò, trách nhiệm của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, cơ quan báo chí, nhà báo, doanh nghiệp, công dân, ban thanh tra nhân dân và các tổ chức, đoàn thể khác trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Tại Nghị quyết Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2024 - 2025 đã thông qua Kết quả bầu 24 đồng chí vào Ban Thường trực Hội nghị CBVC nhà trường năm học 2024 - 2025, bầu bổ sung 01 đồng chí vào Ban Thanh tra nhân dân năm

học 2024 - 2025 nhằm phát huy cao hơn nữa vai trò của Ban thanh tra nhân dân trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

b) Những kết quả, đóng góp của của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, cơ quan báo chí, nhà báo, doanh nghiệp, công dân, ban thanh tra nhân dân và các tổ chức, đoàn thể khác trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Phát huy tính dân chủ, đoàn kết, ngăn ngừa các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong cán bộ, viên chức trong toàn trường;

- Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đến toàn thể các thành viên, đoàn viên của các tổ chức trong trường như Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Hội Chữ thập đỏ, Hội Khuyến học, Chi Hội Luật gia...

c) Kết quả việc bảo vệ, khen thưởng người có thành tích trong việc tố cáo hành vi tham nhũng: Không.

6. Hợp tác quốc tế về phòng, chống tham nhũng

a) Việc thực hiện Kế hoạch thực thi Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng: Không

b) Kết quả thực hiện các hoạt động về nghiên cứu, đào tạo, xây dựng chính sách, hỗ trợ tài chính, trợ giúp kỹ thuật, trao đổi thông tin, kinh nghiệm trong phòng, chống tham nhũng và các hoạt động hợp tác quốc tế khác về phòng, chống tham nhũng: Không

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC

1. Đánh giá chung về hiệu lực, hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực được Ban giám hiệu nhà trường quan tâm, chỉ đạo kịp thời, tổ chức thực hiện đảm bảo theo quy định: Hằng năm, trường đã xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng tiêu cực; tổ chức tuyên truyền, phổ biến, lồng ghép chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng chống tham nhũng trong các cuộc sinh hoạt Chi bộ, họp giao ban hàng tháng của đơn vị, trong các buổi sinh hoạt chuyên môn và tuần sinh hoạt chính trị đầu khóa cho học sinh, sinh viên.

- Cán bộ, viên chức và người lao động trong trường nhận thức rõ trách nhiệm trong công tác phòng, chống tham nhũng.

- Chưa phát hiện trường hợp tham nhũng, tiêu cực.

2. So sánh hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực kỳ này với kỳ trước hoặc cùng kỳ năm trước

Công tác phòng, chống tham nhũng so với kỳ trước được nâng lên. Ý thức của cán bộ, viên chức trong toàn trường về phòng chống tham nhũng, tiêu cực được nâng cao; Đảng viên thực hiện tốt những điều đảng viên không được làm, tự giác chấp hành quy định về phòng chống tham nhũng, tiêu cực. Không có vi phạm xảy ra.

3. Tự đánh giá mức độ hoàn thành mục tiêu của công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Từ ngày 05/11/2023 đến ngày 13/11/2024, nhà trường đã thực hiện tốt công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực; Chưa phát hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực của cán bộ, viên chức trong toàn trường.

4. Đánh giá những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Hệ thống các văn bản quy định về phòng chống tham nhũng, tiêu cực còn nhiều bất cập và chưa đồng bộ, thống nhất do vậy chưa tạo được hành lang pháp lý vững mạnh trong việc thực thi nhiệm vụ.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp

a) Phương hướng chung trong thời gian tới

Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Cấp ủy Đảng, Lãnh đạo nhà trường đối với công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong toàn hệ thống.

Rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật, đề xuất sửa đổi bổ sung nhằm hoàn thiện các văn bản.

Kiên quyết xử lý nghiêm những hành vi tiêu cực, nhũng nhiễu, gây phiền hà trong khi thực thi nhiệm vụ.

Chú trọng công tác tuyên truyền về phòng, chống tham nhũng gắn với thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”. Gắn công tác phòng, chống tham nhũng với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, gắn phòng, chống tham nhũng với xây dựng và chỉnh đốn Đảng; chấn chỉnh, đấu tranh, loại bỏ tư tưởng lo ngại việc đẩy mạnh phòng, chống tham nhũng của một số cán bộ, viên chức.

b) Những nhiệm vụ cụ thể phải thực hiện

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực; triển khai học tập luật phòng, chống tham nhũng đến cán bộ, viên chức, học sinh, sinh viên trong nhà trường.

Triển khai thực hiện kế hoạch thanh tra, kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

c) Giải pháp để thực hiện nhiệm vụ và khắc phục những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế

Tăng cường hơn nữa công tác lãnh đạo, chỉ đạo ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực các đơn vị trong trường.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT: Không

Trên đây là Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 của Trường Cao đẳng Sơn La./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (Báo cáo);
- Ban Giám hiệu Nhà trường;
- Lưu: VT, KTCL.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Long